



Referat fra husmøde d. 12/8-15

Ordstyrer: Ruth

Referent: Peter

Sang: ”Blæsten går frisk over Limfjordens vande”.

Sang til næste husmøde?

”Dit sind flyver altid”

Opslagstavler (overskuelighed) Hanne og Ulla

Ideer til opslagstavler så vi kan få større overskuelighed. Nogle ansvarlige for opslagstavlerne? Hvad med at hænge dem i datoorden? Farver på tavlen? Avisopslag på anden tavle. Det var en ide at flytte om på tavler. Bodil og Birthe vil være tavleansvarlige.

Kaffeordning (Birthe og Margit)

Beregning over kaffe. Det er billigere selv at købe kaffe. Et overskud på 151 kr. til ost og marmelade. Det er mere hygiejnisk med ost og marmelade i små pakker. Karen synes det vil være god ide med karatkaffe. Man køber samme kaffemærke og køber en hel kasse når der er tilbud. Husk at skrive kaffen på. Det besluttes at vi overgår til selv at lave kaffe og fortsætter med ost og marmelade i små pakker. Vi vælger karat. Kaffekøber: Ulla og Johanne.

Ny ringklokke (Karen)

Vi kan ikke høre ringklokken i pakkeriet til middag. Vi kalder på folkene i pakkeriet.

Søge førstehjælpkursus (Trygfonden) Stuart og Yvonne

På tavlen er opslag om førstehjælpkursus. Det koster 125 kr. Stuart vil søge Tryg Fonden om penge til brugerne. Ole synes det er en god ide. Man kan også få hjertestarter. Vi ved ikke hvor det foregår, men det er her i byen. Hvis det laves som en præsentation er det gratis (Inge).

UTH – krolf

Når vi spiller krolf, skal vi huske låg på huller, så folk ikke træder i hullerne. Der mangler et låg. Arne vil tage sig af det.

Fotovæg (Ulla)

Væg med foto fra arrangementer. Fra ture m.m. Birthe vil gerne printe ud. Ulla og Birthe vil gerne vedligeholde tavlen. Det bliver væggen til fjernsynsstuen.

Ny telefon (Yvonne og Ulrik)

Vi har fået nye telefoner. Nyt hovednr. er: 99 45 51 80. Når man ringer er der valg mellem pakkeri, reception, kontor m.m. Morten forslår seddel med nummeret på.

Vasketøj. Husk rent (lille kurv) Ulrik

Vi må ikke blande sammen. Lille kurv er rent vasketøj og stor kurv til snavset vasketøj. Der sættes label på.



Omflytning (Ulla og Hanne)

Om billardbordet kan flyttes så der er plads til kreativ. Evt. rydde det store skur til kreativ projekter. Billardbordet er udelukket. Det vil være bedre i skuret. Arne: Vi kan lægge plade på billardbordet. Airbrush er bedre i skuret. Kan vi finde bedre plads til computerfolket?

Gavekasse

Hanne er ikke til stede. Margit vil gerne tage imod penge.

Nyt fra grupperne (pakkeri, bageri, skilte, værested og ungegruppe)

Pakkeri: Ole har klippet hæk og Kenneth har samlet grene op. Der er bøger m.m. at lave.

Bageri: Så småt ved at starte op efter ferien. I næste uge er vi oppe på fuld plus igen.

Skilte: Der er stille. Vi regner med at det kommer i gang efter ferien.

Værestedet: Der starter betonkursus fra 19/8. Tur til Fårup sommerland 9.30 torsdag.

Ungegruppen: Der er to unge der er startet på uddannelse. Det går godt og er hyggeligt.

Nyt fra BIFOS

Stævner: Bakkecup onsdag 26/8 og stævne i Nørresundby torsdag 27/8. Efterårsstævne i Frederikshavn 3/9. Vi er startet med svømning og motionscenter 1/8. Vi går indendørs i hallen om mandagen 1/9.

Nyt fra lokalrådet

Intet nyt.

Nyt fra brugerrådet. Brugerrådsmøde 12/8 holdes i DBH.

Vi skal først have møde 19/8.

Nyt fra handicaprådet

Se vedlagt skrivelse.

Nyt fra aktivitetsudvalget

Have et møde i nærmeste fremtid. Ønsker må gerne fremsættes. Sommerfest, Fårup m.m.

Nyt fra ledelsen

Rikke Jæger Pedersen præsenterer sig. Hun skal være konstitueret leder. Hun er uddannet pædagog. Hun vil sidde 3 dage om ugen i DBH fra 1/9. Hun er stadig afdelingsleder i rusmiddel også. Vi har haft besøg af ny handicap- og psykiatrichef Pia Kornø. Hun var positivt stemt.

Eventuelt

- a) Huset er lukket i morgen pga. Fårup sommerland. Er der stemning for brugeråbnet? Ellers er huset lukket.
- b) Ulla spørger om folk vil være venlige at sætte kopper til opvask samt tørre borde af.
- c) Inge spørger om ikke annonce for BIFOS kan sættes op ved fx skoler m.m. Det siges videre til Michael.



Resume fra Handicaprådet

Evaluering af Det Blå Hus

Åbningstider DBH

Det bør derfor overvejes, indenfor Værestedets økonomiske rammer, at give ledelsen mulighed for at forskyde åbningstiderne efter aftale med brugerne, så åbningstiderne afspejler ønsker fra brugerne.

Frivillige

I forhold til samarbejde med frivillige er der nedsat en lokal arbejdsgruppe, der har arbejdet med hvordan frivillige kan inddrages. Der arbejdes pt. på at oprette et "Væresteds-råd". Aktuelt er der to frivillige, der er interesserede i et samarbejde med Værestedet

Handicaprådet udtaler:

- At placering Fasanvej vurderes hensigtsmæssig
- At man sikrer, at de frivillige er klædt på til at håndtere målgruppen og at det er veldefineret, hvilke opgaver de frivillige kan løfte.
- At det er positivt, at brugerne inddrages i planlægningen
- At det er positivt, af brugerne får mulighed for at benytte lokalerne uden for almindelig åbningstid.

8. Fremtidig budget-model for Det Blå Hus

Scenarie 1: Grundmodellen

I grundmodellen er budgetterne bygget op fra bunden. Forudsætningerne i modellen er en normering på 2,52 årsværk i værestedet (rammestyret) og 1,82 årsværk i § 103 (takststyret). De 1,82 årsværk udløses ved 15 visiterede brugere. Ændres antal visiterede brugere, ændres forholdsmæssigt i de 1,82 årsværk. Samlet indeholder grundmodellen 4,34 årsværk samt 15 timers ledelse i Det Blå Hus.

Grundmodel giver et budgetoverskud på 304.000 kr. i forhold til det vedtagne budget 2015.

Scenarie 2: Nul-modellen

Nul-modellen svarer til grundmodellen bortset fra, at normeringen i værestedet (rammestyret) er hævet fra 2,52 til 3,18 årsværk. De 1,82 årsværk i § 103 (takststyret) er fastholdt. Samlet indeholder grundmodellen 5,00 årsværk samt 15 timers ledelse i Det Blå Hus.

Nul-modellen giver et budgetoverskud på 0 kr. i forhold til det vedtagne budget 2015.

I praksis betyder de 15 timer til ledelse, at der samlet på psykiatriområdet nedlægges en lederstilling, idet deltidslederstillinger aflønnes som fuldtidslederstillinger. Der findes aktuelt en anden deltidslederstilling. Ved at lægge disse to stillinger sammen, opnås den beskrevne besparelse.



Personale

Begge de fremlagte modeller indebærer en reduktion af ledelsesomfanget i Det Blå Hus. Desuden vil fastlæggelsen af den nye budgetmodel betyde, at der skal ske en tilpasning af antal personaler i Det Blå Hus. Endelig vil takststyringen på § 103 Beskyttet beskæftigelse betyde, at der løbende kan ske justering af personalet afhængig af antal visiterede brugere.

Rådet noterer, at de nødvendige ressourcer til at drive tilbuddet er til stede i begge modeller og vurderer ikke at man kan anbefale den ene model fremfor den anden.